

**Referat
fra
bestyrelsesmøde i E/F Eremitageparken
mandag, den 2. juli 2018, kl. 16.30
i Selskabslokalerne, Eremitageparken**

Dagsorden:

1. Rapport om ejerforeningens økonomi for perioden januar-juni 2018
 - a. Eftersendes
2. Meddelelser fra formand Trine Bischoff
 - a. Praktikpladser. AUB?
 - b. Henvendelse fra ejer om beskæring af tjørn ved nr. 53.
 - c. Henvendelse fra ejer af Eremitageparken 361, st. B om tilladelse til åbning i bærende væg.
 - d. Henvendelse fra ejer af Eremitageparken 361, st. B om larm fra lastbiler til Netto. Og henvendelse fra Netto om samarbejde mellem Netto og ejerforeningen.
3. Meddelelser fra inspektør Per Jensen
 - a. Vedligeholdelse 2018, projekter inspektøren er ansvarlig for, i henhold til Budget 2018
 - i. ...
 - b. diverse
4. Drift og vedligeholdelse (Hans Werner Morell)
 - a. Vedligeholdelse 2018, projekter HWM er ansvarlig for; projekter i henhold til Budget 2018.
 - i. Vedligeholdelse af vinduer og døre, centergruppen
 - b. Status på nye affalds-båse.
 - c. Status fjernvarme-tilslutning (Vestforbrændingen). Bilag om nuværende e-on aftale sendt til alle 15. juni 2018.
 - d. Diverse
5. Status fra husordens-udvalg.
 - a. Tine Arlyk ønsker husorden udarbejdet på både dansk og engelsk.
6. Meddelelser fra administrator
 - a. ...
7. Næste møde er mandag den 3. september 2018.

Det forventes dagsordenen er gennemgået på cirka 1½ time. Servering vil foregå herefter.

Sendt til: Bestyrelsen: Trine Bischoff
Flemming Palshof
Erik Husmark
Charlotte Heier, Nordea Ejendomsinvestering A/S
Jacob Lundgaard,
Lyngby-Taarbæk Kommune, Center for Arealer og Ejendomme

Suppleanter: Flemming de Linde
Anja Ranthe Thomas

Andre: Deas: Projektleder Hans Werner Morell
Administrator Christiern Rackham Håkansson

Inspektør: Per Jensen

-
1. Rapport om ejerforeningens økonomi for perioden januar-juni 2018
 - a. Eftersendes
- Christiern Håkansson fremlagde den fremsendte rapportering.

Økonomien godkendt med besvarelse af enkelte spørgsmål.

2. Meddelelser fra formand Trine Bischoff

a. Praktikpladser. AUB?

Bestyrelsen debatterede emnet.

Bestyrelsen blev enige om pt. ikke at ansætte elever eller oprette praktikpladser.

b. Henvendelse fra ejer om beskæring af tjørn ved nr. 53.

Efter en debat besluttede bestyrelsen af tjørnen skæres ned. Inspektøren forestår arbejdet.

c. Henvendelse fra ejer af Eremitageparken 361, st. B om tilladelse til åbning i bærende væg. Christiern Håkansson havde inden mødet skrevet notat til formanden/bestyrelsen. Der var debat om emnet. Der gives afslag på ansøgningen.

d. Henvendelse fra ejer af Eremitageparken 361, st. B om larm fra lastbiler til Netto. Og henvendelse fra Netto om samarbejde mellem Netto og ejerforeningen.

Administrator havde skrevet brev til Netto/Salling Group. Netto havde efterfølgende klaget over bestyrelsens afgørelse om anvisning af plads for udendørs vareudstilling.

Administrator skriver igen til Netto/Salling Group med svar på henvendelse og besked om fjernelse af vedbend foran vinduer.

3. Meddelelser fra inspektør Per Jensen

a. Vedligeholdelse 2018, projekter inspektøren er ansvarlig for, i henhold til Budget 2018

i. ...

Beton-renovering; der er opstart uge 35.

Fladstammer; der er skiftet 21 faldstammer i kældre.

Løn; der skal reguleres løn til personale i henhold til gældende aftaler. Hans Werner Morell giver besked til løn-kontoret.

b. diverse

4. Drift og vedligeholdelse (Hans Werner Morell)

a. Vedligeholdelse 2018, projekter HWM er ansvarlig for; projekter i henhold til Budget 2018.

i. Vedligeholdelse af vinduer og døre, centergruppen

Malerarbejdet i centergruppen begynder efter sommerferien. Sendt i licitation til fem firmaer. Resultat af licitationen blev omdelt.

Snedkermester Jørgen Spange var billigst og kender ejendommen fra tidligere arbejder.

Der var udbudt med en anslået mængde snedkerarbejde.

Det må forventes at der kan komme ekstra snedkerarbejde som tillæg til det indgåede arbejde.

b. Status på nye affalds-båse.

Opstart 1. juli 2018.

Inspektør Per Jensen er tilsynsførende.

Der begyndes ved de lave numre (adresser).

c. Status fjernvarme-tilslutning (Vestforbrændingen). Bilag om nuværende e-on aftale sendt til alle 15. juni 2018.

Der var asbest på rør i varmecentralen. Det koster 128.000 kroner af fjerne.

Der blev fremlagt og debatteret om vilkår for opsigelse af forsyningsaftale med e-on.

Bestyrelsen ønskede der skrives en klar aftale med e-on om afvikling af LKV-anlæg ved overgang til fjernvarme.

d. Diverse

Kupler i opgange; reparation er på vej. Eventuelt med abonnement som kan opnå brandmyndighedens godkendelse.

Selskabslokaler; på Dansk Supermarkeds arealer bag Netto, er der tomme lokaler med væg til selskabslokalerne. HW Morell og Per Jensen foreslog at lave to lejeaftaler hvor Netto lejer lokaler ud til E/F og E/F lejer ude-arealer til Netto. Forslaget blev drøftet og bestyrelsen så lokalerne.

5. Status fra husordens-udvalg.

Udvalget havde planlagt deres første møde.

a. Tine Arlyk ønsker husorden udarbejdet på både dansk og engelsk.

6. Meddelelser fra administrator

a. ...

Erik husmark fremlagde om bestyrelsens ny hjemmeside.

GDPR; inspektøren havde ryddet op og sat ekstra lås på kontoret.
Senere vil han få det gamle papir-arkiv makuleret.

7. Næste møde er mandag den 3. september 2018.

Mødet slut 18.35

Referent Christiern Håkansson