

**Referat
af
bestyrelsesmøde i E/F Eremitageparken
mandag, den 3. juli 2017, kl. 16.30
i Selskabslokalerne, Eremitageparken**

Dagsorden:

1. Rapportering om ejerforeningens økonomi for perioden januar – maj 2017
 - a. Rapport eftersendes.
2. Vedligeholdelsesplan 2017-2027.
 - i. Teknisk rapport om termografering og tilstand af lette facader.
3. Meddelelser fra formand Trine Bischoff
 - a. Affaldssortering
 - b. Arealoverførsel til Vejdirektoratet
 - c. Ny hjemmeside til bestyrelsen
 - d. brev fra ejer om utilfredshed med Netto og inspektør
 - e. tilbud fra Fiberteamet
 - f. brev fra Min Ejerforening
4. Meddelelser fra inspektør Per Jensen
 - a. Vedligeholdelse 2017, projekter inspektøren er ansvarlig for, i henhold til Budget 2017.
 - i. Tilbud på lys i carport og lampe udenfor opgange i alt 177 stk.
 - ii. ...
5. Drift og vedligeholdelse (Hans Werner Morell)
 - a. Vedligeholdelse 2017, projekter HWM er ansvarlig for; projekter i henhold til Budget 2017.
 - i. Asfaltering parkeringsarealer.
 - ii. ...
6. Meddelelser fra administrator
 - a. Kabel-tv; hvordan forholder foreningen sig til ny lovgivning om levering af kabel-tv. Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker at træde ud af kollektiv aftale med YouSee omfattende deres lejligheder.
7. Næste møde

Det forventes dagsordenen er gennemgået på cirka 1½ time. Servering vil foregå herefter.

Sendt til: Bestyrelsen: Trine Bischoff
Flemming Palshof
Erik Husmark
Charlotte Heier, Nordea Ejendomsinvestering A/S
Jacob Lundgaard,
Lyngby-Taarbæk Kommune, Center for Arealer og Ejendomme

Suppleanter: Flemming de Linde
Anja Ranthe Thomas

Andre: DEAS: Projektleder Hans Werner Morell
Administrator Christiern Rackham Håkansson (afbud pga ferie)

Inspektør: Per Jensen

-
1. Rapportering om ejerforeningens økonomi for perioden januar – maj 2017
 - a. Rapport eftersendes.
Intet til punktet da administrator havde ferie.
 2. Vedligeholdelsesplan 2017-2027.
Arbejder for 2017 er igangsat. Der afsættes beløb årligt til faldstammer fremover.

i. Teknisk rapport om termografering og tilstand af lette facader.

3. Meddelelser fra formand Trine Bischoff

a. Affaldssortering

Per Jensen forsætter dialogen med forsyningen om opstart af affaldssorteringen.

b. Arealoverførsel til Vejdirektoratet

Fuldmagt til landmåler underskrevet.

c. Ny hjemmeside til bestyrelsen

Anja (suppleant) og Erik arbejder videre med sagen. Udarbejder oplæg i løbet af efteråret.

d. brev fra ejer om utilfredshed med Netto og inspektør

Administrator svarer. (Ejer har efterfølgende modtaget brev fra administrator og ejer har igen fremsendt replik til administrator/formand).

e. tilbud fra Fiberteamet og

f. brev fra Min Ejerforening

Diverse uopfordrede tilbud fra leverandører: Fremover afvises disse. Vi kontakter selv relevante leverandører når der er behov for det.

4. Meddelelser fra inspektør Per Jensen

a. Vedligeholdelse 2017, projekter inspektøren er ansvarlig for, i henhold til Budget 2017.

i. Tilbud på lys i carport og lampe udenfor opgang i alt 177 stk.

Der er kommet tilbud på opsætning af LED lamper. Per Jensen indhenter også tilbud på lamper ved skolestierne.

ii. ...

5. Drift og vedligeholdelse (Hans Werner Morell)

a. Vedligeholdelse 2017, projekter HWM er ansvarlig for; projekter i henhold til Budget 2017.

i. Asfaltering parkeringsarealer.

Er afsluttet. Få mangler skal udbedres.

ii. ...

6. Meddelelser fra administrator

a. Kabel-tv; hvordan forholder foreningen sig til ny lovgivning om levering af kabel-tv.

Lyngby-Taarbæk Kommune ønsker at træde ud af kollektiv aftale med YouSee omfattende deres lejligheder.

Bestyrelsen vil gerne have flere oplysninger fra administrator om muligheder og konsekvenser. Punktet udskudt til næste møde.

7. Næste møde

Den 23-08-2017 kl. 16.30